

- สำเนา -

คำสั่งสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๖๑ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารร้านค้า Café@Library สำนักหอสมุด

เพื่อให้การดำเนินงานของร้านค้า Café@Library สำนักหอสมุด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และในการประชุมคณะกรรมการบริหารร้านค้า Café@Library สำนักหอสมุด ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการบริหารร้านค้า Café@Library สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการเก็บเงิน

๑.๑	นางวงเดือน	เจริญ	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางสาวนิลุบล	โรจน์สัตตรัตน์	อนุกรรมการ
๑.๓	นางวิจิตรา	วิไลเลิศ	อนุกรรมการ
๑.๔	นางสาวสุกานดา	ปลื้มจิตต์	อนุกรรมการ
๑.๕	นางสาวสุภาวดี	เพชรชื่นสกุล	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เปิดเครื่องบันทึกเงินสด ออกรายงานการรับเงินประจำวัน ตรวจนับเงินสด ให้ตรงกับรายงานเครื่องบันทึกเงินสด และให้ทำใบนำส่งเงิน ส่งให้ผู้จัดการร้านค้าหรืออนุกรรมการที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะกรรมการกำกับดูแลการจำหน่ายอาหาร

๒.๑	นายเหมรค์มี	วชิรหัตถพงศ์	ประธานคณะกรรมการ
๒.๒	นางสาวธัญลักษณ์	ธนประสิทธิ์พัฒนา	อนุกรรมการ
๒.๓	นางรัชณี	เจริญวารี	อนุกรรมการ
๒.๔	นางสาวสุกานดา	ปลื้มจิตต์	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำกับดูแลการส่วนของการจำหน่ายอาหาร และพนักงานร้านค้า ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการกำกับดูแลส่วนของการจำหน่ายสินค้าและให้บริการจัดเลี้ยงรับรอง

๓.๑	นางนิตยา	ปานเพชร	ประธานคณะกรรมการ
๓.๒	นางสมพร	พวงย้อย	อนุกรรมการ
๓.๓	นายพินิจ	หงษ์ศิริมงคล	อนุกรรมการ
๓.๔	นางสาวนรินทร์	ศรีหมวด	อนุกรรมการ
๓.๕	นางสาวอัญชสา	ข้าวอยู่	อนุกรรมการและเลขานุการ

อนุกรรมการลำดับที่ ๑, ๕ มีหน้าที่ กำกับดูแลส่วนของการจำหน่ายสินค้า ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
อนุกรรมการลำดับที่ ๒, ๓, ๔ มีหน้าที่ จัดหาสินค้าเพื่อจำหน่ายและให้บริการจัดเลี้ยงรับรอง
คณะอนุกรรมการชุดนี้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของประธานคณะอนุกรรมการกำกับดูแลการจำหน่ายสินค้า
และให้บริการจัดเลี้ยงรับรอง

๔. คณะอนุกรรมการกำกับดูแลร้านกาแฟสด

- | | | | |
|-----|---------------|---------------|------------------|
| ๔.๑ | นางสาวจรรย์ญา | ศุภวิจิตพัฒนา | ประธานอนุกรรมการ |
| ๔.๒ | นางกมลเนตร | รัตนอัมพรโสภณ | อนุกรรมการ |

มีหน้าที่ กำกับดูแลส่วนของการจำหน่ายกาแฟสด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. คณะอนุกรรมการกำกับดูแลห้องครัวและการซ่อมบำรุง

- | | | | |
|-----|-------------|--------------|------------------------|
| ๕.๑ | นายเหมรัมย์ | วชิรหัตถพงศ์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๕.๒ | นางสมพร | พวงย้อย | อนุกรรมการ |
| ๕.๓ | นายนำชัย | แสนหาญ | อนุกรรมการ |
| ๕.๔ | นายพินิจ | หงษ์ศิริมงคล | อนุกรรมการ |
| ๕.๕ | นางวิจิตรา | วิไลเลิศ | อนุกรรมการและเลขานุการ |

อนุกรรมการลำดับที่ ๑, ๒ และ ๕ มีหน้าที่ กำกับดูแลห้องครัวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกสุขลักษณะ
อนุกรรมการลำดับที่ ๓ และ ๔ มีหน้าที่ ซ่อมแซม บำรุงรักษาวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ

คณะอนุกรรมการชุดนี้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของประธานคณะอนุกรรมการกำกับดูแลห้องครัวและการซ่อมบำรุง

๖. คณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์

- | | | | |
|-----|-----------------|------------------|------------------------|
| ๖.๑ | นางสาวสุภาวดี | เพชรขึ้นสกุล | ประธานอนุกรรมการ |
| ๖.๒ | นางสาวธัญลักษณ์ | ธนประสิทธิ์พัฒนา | อนุกรรมการ |
| ๖.๓ | นางสาวนิรันด | ศรีหมวด | อนุกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และการจัดการกิจกรรมต่างๆ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) นายเหมรัมย์ วชิรหัตถพงศ์

(นายเหมรัมย์ วชิรหัตถพงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

สำเนาถูกต้อง



(นางอรุณญา บำเพ็ญแพทย)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ