

(สำเนา)

คำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๙๙๓/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดพิธีรับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อม
แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยบูรพา
และพิธีส่งและรับมอบงานของคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา
คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยบูรพา

ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการ
สภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยบูรพา ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และมหาวิทยาลัย
ได้อนุมัติโครงการจัดพิธีรับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยและ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยบูรพา และพิธีส่งและรับมอบงานของคณะกรรมการ
ปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยบูรพา ในวันที่ ๑๙-๒๐ มิถุนายน
พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดพิธีฯ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตาม
ความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งบุคคล
ดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินงานจัดพิธีรับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งนายก
สภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยบูรพา และพิธีส่งและรับมอบ
งานของคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยบูรพา
ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------|
| ๑. อธิการบดี | ที่ปรึกษา |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย | ประธานกรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | รองประธานกรรมการ |
| ๔. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารภาพลักษณ์องค์กร | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยกระดับคุณภาพงานวิจัย | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก | กรรมการ |
| ๙. คณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๑๐. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ | กรรมการ |
| ๑๑. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ | กรรมการ |

๑๔. ผู้อำนวยการกองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๑๕. นางสาวชญาวิศม์ สมนึก	กรรมการ
๑๖. นางสาวจันทร์พร สุดจำนงค์	กรรมการ
๑๗. นางสาวดลชญา ธิติชัยกวิน	กรรมการ
๑๘. นางทัชชกร สุวรรณ	กรรมการ
๑๙. นางสาวหรรษา รอดเงิน	กรรมการ
๒๐. นางสาวกุลชลี รัตนคร	กรรมการ
๒๑. นางสาวนิตยา ติรพงษ์พัฒน์	กรรมการ
๒๒. นางสาวเปรมปรีดา สลับสี	กรรมการ
๒๓. นางสาวอรอนงค์ ร้อยทา	กรรมการ
๒๔. นางสาวศิริจันทร์ ชำนาญช่าง	กรรมการ
๒๕. นางสาวปัทมา วชิรพันธุ์	กรรมการ
๒๖. นางสาวกมลวรรณ แสงระวี	กรรมการ
๒๗. นายกรสหนันท์ ต่อพงษ์พันธุ์	กรรมการ
๒๘. นายเกรียงศักดิ์ ปานโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒๙. นายสิทธิพงษ์ ฉิมไทย	กรรมการ
๓๐. นายอำนาจ บุญนามน	กรรมการ
๓๑. นางสาวสุธาทิพย์ ทรัพย์ประเสริฐ	กรรมการ
๓๒. นางพิสมัย น้ำจันทร์	กรรมการ
๓๓. นายกฤตวัชร ไชยสิงห์ทอง	กรรมการ
๓๔. นางสาวระวีวรรณ สุนทรส	กรรมการ
๓๕. นางศศิธร ธรรมคัมภีร์	กรรมการ
๓๖. นางสาวพิมพ์ชนก ชนะสงคราม	กรรมการ
๓๗. นางสาวอรวรรณ บุญบำรุง	กรรมการ
๓๘. นางสาวณัฐธินิชา มีสิทธิ์	กรรมการ
๓๙. นายสุธีร์ เจริญสุข	กรรมการ
๔๐. นายใหม่ ภูผา	กรรมการ
๔๑. นางสาวชบาภรณ์ มาตแมน	กรรมการ
๔๒. นางปิยฉัตร ศรีณรงค์	กรรมการ
๔๓. นางสาวจันทร์จิรา สิริบุญโชติ	กรรมการ
๔๔. นางสาวณัฐธินิชา ไพบุลย์โรจน์รุ่ง	กรรมการ
๔๕. นายสรวิชัย บริบูรณ์	กรรมการ

๔๖.นางสาวอนันตดา โพธิ์อุปถัมภ์	กรรมการ
๔๗.นางสาวเบญจวรรณ วิธูมาศ	กรรมการ
๔๘.นายกิติ พูนแสงศิริ	กรรมการ
๔๙.นายสุทธิจิตต์ รอดผัน	กรรมการ
๕๐.นางสาวกรวิกา สุภิชะ	กรรมการ
๕๑.นางสาวชลกานต์ พันธุ์เรือง	กรรมการ
๕๒.นายธีร ชัยสุทธิ	กรรมการ
๕๓.นายไวยิน จิตมั่น	กรรมการ
๕๔.นางพิมกานต์ดา แนนชัย	กรรมการ
๕๕.นายพงษ์พันธ์ แก้วมณี	กรรมการ
๕๖.นางนลินรัตน์ อำซ่าง	กรรมการ
๕๗.นางธัญมัย บุศย์น้ำเพชร	กรรมการ
๕๘.นางสาวพนิต สิทธิพงษ์	กรรมการ
๕๙.นางสาวสุชีรา รัตนมัย	กรรมการ
๖๐.นายนาวิ ทับทิมงาม	กรรมการ
๖๑.นางสาวปริยานุช ช้างชน	กรรมการ
๖๒.นางสาวอุบล เย็นรักษา	กรรมการ
๖๓.นางสาวกนกนาถ อินตะบุรณ์	กรรมการ
๖๔.นางสาวพลอยนภัส แนนชัย	กรรมการ
๖๕.นางสาวนฤมล เสรีกิจ	กรรมการ
๖๖.นางสาวฐิตารีย์ เหมือนใจ	กรรมการ
๖๗.นางธนวรรณ ศักดาแก้วปนาท	กรรมการ
๖๘.นายเมธิน ศรีสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ
ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว มีหน้าที่ดังนี้	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑. จัดสถานที่ในการดำเนินการจัดงาน ตลอดจนจัดห้องประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยบูรพา	
๒. จัดเตรียมอุปกรณ์โสต เครื่องเสียง	
๓. จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวัน	
๔. ให้การต้อนรับคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยบูรพา ตลอดจนผู้ร่วมงาน	
๕. ประสานงานที่พัสดุของคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยบูรพา	
๖. จัดรถรับ-ส่ง คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย	
๗. พิธีกรดำเนินรายการ	

๑๙. จัดเตรียมดอกไม้ ธูปเทียนและอุปกรณ์ต่าง ๆ
๒๐. บรรยายและแนะนำมหาวิทยาลัยบูรพา
๒๑. บันทึกภาพ บันทึกวิดีโอ และจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ พร้อมเผยแพร่
๒๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) วชิรินทร์ กาสลัก
(รองศาสตราจารย์วชิรินทร์ กาสลัก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง



(นางธนวรรณ ศักดาภิรมานาท)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ