

(สำเนา)

ประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๐๐๕/๒๕๖๕

เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตามประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๐๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๔๔๘๓ ซึ่งจ้างด้วยเงินรายได้ส่วนงาน สังกัด สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา จำนวน ๑ อัตรา นั้น

บัดนี้ การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ และความในข้อ ๓ (๒๕) ของคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๑๐๗๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง การมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนงานปฏิบัติการแทน จึงประกาศผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๔๔๘๓

- นายธนกรณ์ จินดารักษ์

ให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก มารายงานตัวเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ณ สำนักงานผู้อำนวยการ ชั้น ๗ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ พร้อมนำหลักฐานการรายงานตัวแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๑. รูปถ่ายแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๕ รูป |
| ๒. บัตรประชาชนฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา | จำนวน ๕ ฉบับ |
| ๓. ทะเบียนบ้านฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา | จำนวน ๕ ฉบับ |
| ๔. หลักฐานการศึกษาฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๕. หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส การเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี) ฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา | จำนวน ๕ ฉบับ |
| ๖. ใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน ๑ เดือน ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๘๑๑/๒๕๖๔ เรื่อง โรคที่มีลักษณะต้องห้ามสำหรับการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้ | |



- ๑) วัฒนธรรมอันธพาล
- ๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- ๕) โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๖) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นปัญหาอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๗) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังอื่นตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ประกาศกรมควบคุมโรค หรือตามประกาศของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

อนึ่ง ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องนำผู้ค้ำประกันมาลงนามในสัญญาค้ำประกัน ต่อหน้าเจ้าหน้าที่ในวันที่มารายงานตัวเพื่อเข้าทำงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพา ตามข้อ ๑๔ ของประกาศ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๐๓/๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการบรรจุและแต่งตั้ง สัญญาและระยะเวลาการจ้าง การค้ำประกัน และการทดลองปฏิบัติงาน ของพนักงานและลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. จัดให้บิดาหรือมารดาของตนเป็นผู้ค้ำประกันการทำสัญญาจ้าง หากไม่สามารถจัดให้บิดาหรือมารดา เป็นผู้ค้ำประกันได้ ให้พนักงานและลูกจ้างจัดให้พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกันกับตน เป็นผู้ค้ำประกัน การทำสัญญาจ้างแทน

๒. ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นหรือมีเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถให้บุคคลตาม ข้อ ๑ เป็นผู้ค้ำประกันการทำสัญญา จ้างได้ ให้พนักงานและลูกจ้างจัดหา ข้าราชการ พนักงานของรัฐ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท หรือผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานเอกชนที่มีเงินเดือนตั้งแต่ ๒๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป เป็นผู้ค้ำประกันแทน และให้พนักงานและลูกจ้างรายงานเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยดังกล่าว ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งทราบ โดยแนบเอกสารหลักฐาน ได้แก่ ใบมรณบัตร หรือใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐระบุว่าผู้ค้ำประกัน ไม่สามารถเดินทางได้ หรือหลักฐานอื่น แล้วแต่กรณี

๓. ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันถึงแก่ความตาย หรือถูกศาลมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือมีคำพิพากษา ให้ล้มละลาย หรือมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้พนักงานและลูกจ้างเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน พนักงานและลูกจ้างจะต้อง จัดให้มีผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทน ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันเดิม ถึงแก่ความตาย หรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลายหรือวันที่พนักงาน และลูกจ้างได้รับหนังสือแจ้งจากมหาวิทยาลัยให้เปลี่ยนผู้ค้ำประกันและแต่กรณี

หลักฐานของผู้ค้ำประกัน

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. สำเนาใบทะเบียนสมรส (กรณีผู้ค้ำประกันสมรสแล้ว) | จำนวน ๓ ฉบับ |

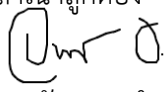


- | | |
|--|--------------|
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรส | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๕. สำเนาทะเบียนของคู่สมรส | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๖. หากคู่สมรสเสียชีวิต หรือหย่าแล้ว นำใบมรณะบัตรหรือใบหย่า | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๗. กรณีเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุลต้องนำต้นฉบับมาแสดง | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๘. อักษรแสดงประวัติสัญญาคู่ประกัน ดวงละ ๕ บาท | จำนวน ๖ ดวง |
- หลักฐานตามข้อ ๑ ถึงข้อ ๘ ให้ผู้คำประกันนำฉบับจริงมาเพื่อใช้ในการตรวจสอบ

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยภายในเวลาที่กำหนด พร้อมด้วยหลักฐานดังกล่าวข้างต้น หากพ้นกำหนดจะถือว่าสละสิทธิการเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) เหมรัมย์ วชิรหัตถพงศ์
(นายเหมรัมย์ วชิรหัตถพงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอัญญา ชำอยู่)
บุคลากรปฏิบัติการ

