

โครงการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรระดับปริญญาโท สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาบุคลากรระดับปริญญาโท สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักหอสมุดเป็นส่วนงานให้บริการ มีพันธกิจมุ่งเน้นการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ และสนับสนุนการวิจัยแก่นิสิตและคณาจารย์ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้นิสิตและคณาจารย์สามารถเข้าถึง ทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว โดยที่บุคลากรของสำนักหอสมุดประกอบด้วยบุคลากร ในสาขาวิชาซีพต่าง ๆ ปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนสำนักหอสมุดให้บรรลุตามพันธกิจดังกล่าว พร้อมทั้ง ให้บริการวิชาการแก่สังคมอย่างต่อเนื่อง โดยที่บุคลากรมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จขององค์กร ดังนั้น บุคลากรควรได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถตามตำแหน่งและภารกิจที่ได้รับมอบหมาย สำนักหอสมุดจึงสนับสนุนทุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาโทให้แก่บุคลากรในสังกัดที่จะส่งเสริมให้ บุคลากรมีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ ทำให้มีประสิทธิภาพในการให้บริการ เพิ่มมากขึ้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อ ๑๐ ของประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๑๖๔/๒๕๕๙ เรื่องหลักเกณฑ์การให้ทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากรระดับปริญญาโท มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๙ และมติคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนการศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงอนุมัติให้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนา บุคลากรระดับปริญญาโท สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนให้พนักงานมหาวิทยาลัยเต็มเวลา และข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดสำนักหอสมุด ในตำแหน่งสนับสนุนวิชาการทุกสายงานได้มีโอกาสศึกษาต่อระดับปริญญาโท โดยมีทุนสนับสนุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการโครงการ

โครงการมีระยะเวลาดำเนินการ ๕ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

- (๑) ผู้ที่จะได้รับทุนจะต้องเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเต็มเวลา หรือข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ สังกัดสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา และปฏิบัติงาน ของสำนักหอสมุดมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- (๒) ผู้ที่จะได้รับทุนต้องมีอายุไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) ได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาในระดับปริญญาโท โดยสาขาวิชาที่ไปศึกษาต้องสอดคล้องกับ ตำแหน่งที่ปฏิบัติและเป็นไปตามความต้องการของส่วนงาน
- (๔) ไม่มีข้อผูกพันการรับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น ๆ
- (๕) กรณีผู้มีคุณสมบัติต่างไปจากที่กำหนดไว้ตาม (๑) – (๔) ให้เสนอคณะกรรมการบริหาร ทุนอุดหนุนการศึกษา พิจารณาเป็นกรณีๆ ไป

๖. วิธีการพิจารณาคัดเลือกทุน มีดังนี้

- (๑) ให้คณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดพิจารณาจัดสรรทุน และกำหนดจำนวนการให้ทุน ตามกำลังงบประมาณหรือความจำเป็นของสำนักหอสมุด
- (๒) ให้สำนักหอสมุดจัดทำประกาศผลการคัดเลือกผู้ได้รับทุนตามเอกสารภาคผนวก (๑) และเอกสารภาคผนวก (๒) แนบท้ายประกาศนี้ และแจ้งมหาวิทยาลัยทราบ และสำนักหอสมุด ดำเนินการรับรายงานตัวผู้ได้รับทุนเพื่อจัดทำสัญญารับทุนภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศ

๗. รายละเอียดการให้ทุน

จัดสรรทุนให้แก่ผู้ได้รับคัดเลือกศึกษาต่อระดับปริญญาโทในประเทศ ให้มีกำหนดระยะเวลา ไม่เกินระยะเวลาของหลักสูตรที่เข้าศึกษาแต่ไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่ปีที่เริ่มรับทุน โดยเบิกจ่ายเท่าที่ จ่ายจริงไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๘. ข้อผูกพันในการรับทุน

- (ก) เงื่อนไขการรับทุน
 - (๑) ผู้รับทุนต้องขออนุมัติลาศึกษาต่อตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่องการลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ แล้วแต่กรณี
 - (๒) ผู้รับทุนต้องรายงานผลการศึกษาให้มหาวิทยาลัยทราบในทุกภาคการศึกษา จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

(๗) กรณีสำเร็จการศึกษา

ผู้รับทุนต้องรายงานผลการสำเร็จการศึกษาให้มหาวิทยาลัยทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่สถาบันการศึกษาที่ผู้รับทุนเข้าศึกษาพิจารณาอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

(ค) ข้อผูกพันในการรับทุน

ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๒ และสัญญารับทุนอุดหนุนการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา กล่าวคือ ผู้ได้รับทุนต้องกลับมาปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วเป็นระยะเวลาเท่ากับระยะเวลาที่ให้ทุน ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่สามารถกลับมาปฏิบัติงานให้แก่มหาวิทยาลัยได้ หรือกลับมาปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยแต่มีความประสงค์จะขอใช้เงินให้ขาดใช้เป็นจำนวนสองเท่าของเงินที่ผู้รับทุนได้รับไปทั้งหมด

(ง) การประเมินผลการศึกษา

(๑) สำนักหอสมุดจัดทำการประเมินผลการให้ทุน ผลการศึกษา และผลสำเร็จการศึกษาของผู้ได้รับทุน

(๒) รายงานผลการประเมินในข้อ (๑) ให้มหาวิทยาลัยทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๙. กรณีไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนโครงการพัฒนาบุคลากรระดับปริญญาโท สำนักหอสมุด

ให้เสนอผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดก่อน นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อพิจารณาเป็นกรณีไป

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรของสำนักหอสมุดจะได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถ และมีคุณวุฒิสูงขึ้น ซึ่งจะเป็นการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นจะส่งผลให้องค์กรมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น

อนุมัติ

ลงนาม.....

(นายเหมรัมย์ วีชรหัสพงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔