

- สำเนา -

คำสั่งสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๐๖๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการซื้อร้องเรียน สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดการซื้อร้องเรียน ของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๒๒ ของข้อบังคับ มหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการกำหนดตำแหน่ง คุณสมบัติ วิธีการสรรหา อำนาจและหน้าที่ และการพ้นจากตำแหน่ง ของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอแต่งตั้งผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการจัดการซื้อร้องเรียน ของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

คณะกรรมการ

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผนพัฒนา | กรรมการ |
| ๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพ | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายบริการสารสนเทศ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นางสาวสุภาวดี เพชรขึ้นสกุล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. พิจารณาซื้อร้องเรียนที่สำนักหอสมุดได้รับจากผู้ใช้บริการ
๒. กำหนดแนวทางและดำเนินการแก้ไขซื้อร้องเรียนที่ได้รับจากผู้ใช้บริการ
๓. สอบสวนข้อเท็จจริงเบื้องต้น และหาข้อมูลเพิ่มเติม
๔. แจ้งผลการพิจารณาซื้อร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนรับทราบ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) เหมรัตน์ วชิรหัตถพงศ์

(นายเหมรัตน์ วชิรหัตถพงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

สำเนาถูกต้อง



(นางอริญญา บำเพ็ญแพทย์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ