

- สำเนา -

คำสั่งสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๐๕๐/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรม เรื่อง วิธีการเขียนหนังสือ และการร่างโต้ตอบหนังสือ

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง วิธีการเขียนหนังสือ และการร่างโต้ตอบหนังสือ ในวันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๒๒ (๒) ของข้อบังคับ มหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการกำหนดตำแหน่ง คุณสมบัติ วิธีการสรรหา อำนาจและหน้าที่ และการพ้นจากตำแหน่ง ของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรม เรื่อง วิธีการเขียนหนังสือ และการร่างโต้ตอบหนังสือ

ที่ปรึกษา

๑. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
๒. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความสะดวก เรียบร้อยตามวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|-------------------|---------------|---------------------|
| ๑. นางอรรัญญา | บำเพ็ญแพทย์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางกมลเนตร | รัตนอัมพรโสภณ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวรสสุคนธ์ | บุญมาก | กรรมการ |
| ๔. นางรัชณี | เจริญวารี | กรรมการ |
| ๕. นางสาวอุพาริน | เฉยศิริ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวชมพูนุช | นาคสุริวงษ์ | กรรมการ |
| ๗. นายจักรพันธ์ | ชินภิรมย์ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวอัญชสา | ข้าวอยู่ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำโครงการ ติดต่อประสานงาน จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร ดำเนินโครงการตามแผน บันทึกภาพ ประเมินผลโครงการและจัดทำรายงานโครงการฉบับสมบูรณ์

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือจนกว่าโครงการจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สำเนาถูกต้อง

(นางอรรัญญา บำเพ็ญแพทย์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)

เหมรัมย์ วชิรหัตถพงศ์

(นายเหมรัมย์ วชิรหัตถพงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

