

-สำเนา-

คำสั่งสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๐๒๙/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเรื่อง “การพัฒนาสำนักหอสมุดสู่มาตรฐานสำนักงานสีเขียว”
(Green Office)

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการอบรมเรื่อง “การพัฒนาสำนักหอสมุดสู่มาตรฐานสำนักงานสีเขียว” (Green Office) ของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ในวันจันทร์ที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๒๒ (๒) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการกำหนดตำแหน่ง คุณสมบัติ วิธีการสรรหา อำนาจ และหน้าที่ และการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเรื่อง “การพัฒนาสำนักหอสมุดสู่มาตรฐานสำนักงานสีเขียว” (Green Office)

ที่ปรึกษา

๑. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร

ทำหน้าที่ ให้คำปรึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนให้การดำเนินงานของโครงการเป็นไปด้วยความสะดวกเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์

๑. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑.๑ นางสาวอรุณญา บำเพ็ญแพทย์ ประธานกรรมการ

๑.๒ นางสาวอัญชสา ขำอยู่ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำโครงการฯ ติดต่อประสานงานกับวิทยากร จัดทำจดหมายเชิญ และจัดเตรียมเอกสารสำหรับการอบรม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ และบันทึกภาพ

๒.๑ นางสาวสุภาวดี เพชรขึ้นสกุล ประธานกรรมการ

๒.๒ นายจักรพันธ์ ชื่นภิรมย์ กรรมการ

๒.๓ นายภูษณ์พิสิษฐ์ นาคสุวรรณ กรรมการ

๒.๔ นายปวเรศ นวลแก้ว กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ พิธีกร จัดทำภาพประกอบพื้นหลังการประชุมออนไลน์ บันทึกภาพ ควบคุมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์เครื่องเสียงรวมทั้งอุปกรณ์ประกอบการนำเสนอและโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ พร้อมบันทึกภาพ เพื่อให้การจัดโครงการดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม



๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน และพัสดุ

๓.๑ นางกมลเนตร	รัตนอัมพรโสภณ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวรสสุคนธ์	บุญมาก	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำบัญชีและเบิกจ่ายเงินสำหรับใช้ในโครงการ เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๔.๑ นางสาวนิลุบล	โรจนสัตตรัตน์	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวธัญลักษณ์	ธนประสิทธิ์พัฒนา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผล สรุปผลการประเมินและจัดทำรายงานสรุปผลการประเมิน

ให้สำเร็จเรียบร้อยให้ครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือจนกว่าจะเสร็จสิ้นโครงการ

สั่ง ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) เหมรัมย์ วีชรหัสพงศ์

(นายเหมรัมย์ วีชรหัสพงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

สำเนาถูกต้อง



(นางอรรญา บำเพ็ญแพทย์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

