

สำเนา

คำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๖๖๖๖ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนสินทรัพย์ถาวร

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารกองทุนสินทรัพย์ถาวร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับข้อ ๘ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยกองทุนสินทรัพย์ถาวร พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนสินทรัพย์ถาวร ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|---|--------------------------|
| ๑. อธิการบดี | เป็น ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | เป็น กรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และนโยบาย | เป็น กรรมการ |
| ๔. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน | เป็น กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพชรรัตน์ ลิ้มสุปรียารัตน์
ผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็น กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกภพ บุญเพ็ง
ผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็น กรรมการ |
| ๗. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
รองศาสตราจารย์พรชัย จุลเมตต์ | เป็น กรรมการ |
| ๘. คณบดีคณะสหเวชศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารุต ตั้งวัฒนาสุลีพร | เป็น กรรมการ |
| ๙. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณยศ ครุกิจโกศล | เป็น กรรมการ |
| ๑๐. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
รองศาสตราจารย์อุษาวดี ดันติวรานุรักษ์ | เป็น กรรมการ |
| ๑๑. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
รองศาสตราจารย์สฎายุ อีระวนิชตระกูล | เป็น กรรมการ |
| ๑๒. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปริญญา นาคปทุม | เป็น กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
นายhemรค์มี วชิรหัตถพงศ์ | เป็น กรรมการ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน | เป็น กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๕. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๖. นายธนวัฒน์ ทองแก้ว | เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ |
- กรรมการในลำดับที่ ๕ - ๑๓ มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี ตั้งแต่ได้รับการแต่งตั้ง

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายและทิศทาง ตลอดจนติดตามประเมินผลการบริหารกองทุน ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน โดยไม่ขัดหรือแย้งต่อนโยบายและแนวทางของมหาวิทยาลัย
๒. กำหนดสัดส่วนของการใช้เงินกองทุนตามวงเงินของแต่ละส่วนงาน ซึ่งกองทุนนี้ประกอบด้วยส่วนทุนที่ส่วนงานสมทบเข้ากองทุน ดอกผลและประโยชน์ตอบแทนอันเกิดจากทุนสมทบของส่วนงาน โดยสามารถใช้ได้ทั้งเงินต้นและดอกผล
๓. ให้ความเห็นชอบรายการที่ส่วนงานเสนอขอใช้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
๔. จัดทำรายงานการดำเนินงานของกองทุน และรายงานการเงินเสนอสภามหาวิทยาลัย ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ โดยผ่านคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
๕. ดำเนินการอื่นใดที่เหมาะสมเพื่อให้การบริหารกองทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
๖. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือคณะอนุกรรมการ เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามความจำเป็นและเหมาะสม
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

วัชรินทร์ กาสลัก

(รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก)

ผู้อำนวยการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

๗๗๘

(นางสาวกรกช อภิวัฒน์สร)

นักวิชาการเงินและบัญชี