



ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

ไตรมาสที่ 1-3 ปีงบประมาณ 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาความเป็นเลิศด้านบริการด้วยมาตรฐานสากล					
กลยุทธ์ สำนักหอสมุด	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1-3 (ตุลาคม 2566 -มิถุนายน 2567)	คิดเป็น ร้อยละ
กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนากระบวนการ ปฏิบัติงานด้วย เกณฑ์คุณภาพ	1. โครงการพัฒนา คุณภาพการ ปฏิบัติงานด้วย เกณฑ์คุณภาพ EdPEx	1. จำนวนครั้งของการ จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง กับ EdPEx 2. ผลการประเมินตาม เกณฑ์ประกันคุณภาพ การศึกษาเพื่อการ ดำเนินการที่เป็นเลิศ (รับเป้าหมายวิทยาลัย KPI C25)	1. จำนวน 1 โครงการ/ กิจกรรม ใน รอบ 6 เดือน 2. คะแนนการ ประเมินตาม เกณฑ์ EdPEx 200 คะแนน ขึ้นไป	1. สำนักหอสมุดจัดโครงการเสวนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “EdPEx for all” - ครั้งที่ 1 วันพฤหัสบดีที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุม 707 โดยกิจกรรมในครั้งนี้ เชิญคณะกรรมการบริหาร สำนักหอสมุด เข้าร่วมทบทวนโครงสร้างองค์กร ของสำนักหอสมุด และ รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปี การศึกษา 2566 2. สำนักหอสมุด จะรับการตรวจประเมินตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อการ ดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx) ในวันที่ 24 กันยายน พ.ศ.2567	50
	2. โครงการบริหาร ภาพลักษณ์องค์กร	จำนวนครั้งในการ นำเสนอตราสัญลักษณ์ มหาวิทยาลัยใน กิจกรรมระดับสากล (รับเป้าหมายวิทยาลัย KPI C5)	จำนวน ≥1 ครั้ง	สำนักหอสมุดเป็นหน่วยงานสนับสนุนในการเข้าเยี่ยมชม เพื่อเตรียมการตรวจรับรองหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA โดยเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน 376th AUN-QA Programme Assessment (On-site) ในวันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2567 โดยผลการตรวจรับรองพบว่า สำนักหอสมุดเป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอนที่ไม่เพียงแต่ให้พื้นที่ในด้านการศึกษา ค้นคว้าเท่านั้น แต่ยังเป็นพื้นที่ทางสังคมสำหรับนักเรียนได้มีปฏิสัมพันธ์และทำงานร่วมกัน นอกจากนี้สำนักหอสมุดยังมีทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบที่เข้าถึงได้ทางออนไลน์ ได้แก่ E-books, E-journals มีสิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน ได้แก่ ห้องมัลติมีเดีย, ห้องศึกษากลุ่ม, โซนเงียบ, Nap Zone รวมถึงมีโซนห้องสมุดสีเขียว	100
กลยุทธ์ที่ 1.2 การบริหารจัดการ ของสำนักหอสมุด เพื่อการพัฒนาที่ ยั่งยืน	3. โครงการ ห้องสมุด สีเขียว (Green Library)	1. จำนวนกิจกรรม/ โครงการที่เกี่ยวข้อง 2. จำนวนกิจกรรมที่ สอดคล้องกับ SDGs	จำนวน ≥ 4 โครงการ/ กิจกรรม (รับเป้า มหาวิทยาลัย KPI C29, C30)	สำนักหอสมุด จัดโครงการ/ กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับห้องสมุดสีเขียว (Green Library) จำนวน 5 โครงการ และเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน จำนวน 2 กิจกรรม ดังนี้ 1. โครงการ “ขยะรีไซเคิลแลกของ” เป็นการส่งเสริมให้บุคลากรสำนักหอสมุดและผู้ใช้บริการ มีความรู้ความเข้าใจในการคัดแยกขยะ และมีส่วนร่วมในการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียวอย่าง ต่อเนื่อง โดยนำขยะรีไซเคิลมาแลกของตามกติกาการแลกของ โดยจัดกิจกรรมในงาน บูรพาบุ๊คแฟร์ ระหว่างวันที่ 18-22 ธันวาคม พ.ศ. 2566	90

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาความเป็นเลิศด้านบริการด้วยมาตรฐานสากล					
กลยุทธ์ สำนักหอสมุด	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1-3 (ตุลาคม 2566 -มิถุนายน 2567)	คิดเป็น ร้อยละ
				2. โครงการ “You ทั้ง I turn” สำนักหอสมุด จัดโครงการ “You ทั้ง I turn” โดยนำถุงผ้า ไปส่งมอบให้โรงพยาบาลสำหรับ ใส่ยาให้ผู้ป่วยกลับบ้าน เป็นการส่งเสริมให้บุคลากรและผู้ใช้บริการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียวอย่างต่อเนื่อง กำหนดจัดจำนวน 2 ครั้ง คือ ครั้งที่ 1 วันจันทร์ที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2567 มอบให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านหัวโกรก ตำบลหนองรี อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี และครั้งที่ 2 กำหนดจัดในเดือนสิงหาคม 2567 3. โครงการ “Lib Leng รักขโลก” สำนักหอสมุด ร่วมกับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองแสนสุข ชลบุรี จัดโครงการ “Lib Leng รักขโลก” โดยนำรถซาเล้งมารับซื้อขยะรีไซเคิลประเภทต่าง ๆ รับบริจาคเครื่องใช้ไฟฟ้าเก่า เฟอร์นิเจอร์เก่า วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และรับฝากทิ้งขยะอันตราย ขยะอิเล็กทรอนิกส์ประเภทต่าง ๆ ทุกประเภท โดยจัดกิจกรรมทุกวันอังคารแรกของเดือน เวลา 13.00-14.00 น. ณ ลานจอดรถด้านหลังสำนักหอสมุด จำนวน 6 ครั้ง คือ ครั้งที่ 1 วันที่ 12 ธันวาคม 2566 ครั้งที่ 2 วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 ครั้งที่ 3 วันที่ 5 มีนาคม 2567 ครั้งที่ 4 วันที่ 2 เมษายน 2567 ครั้งที่ 5 วันที่ 14 พฤษภาคม 2567 และครั้งที่ 6 วันที่ 4 มิถุนายน 2567 4. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจ แนวทางการป้องกันอัคคีภัย การเตรียมแผนการอพยพหนีไฟ การใช้อุปกรณ์และวิธีใช้ถังดับเพลิงในการดับเพลิงอย่างถูกวิธีและปลอดภัย ในวันพฤหัสบดีที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2567 ความพึงพอใจโดยรวมในการจัดโครงการอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.49$) 5. โครงการ Big Cleaning Day “ร่วมแรง ร่วมใจ รักขสิ่งแวดล้อม” เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และทำความสะอาดบริเวณสำนักหอสมุด ให้ร่มรื่น สวยงามและมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการศึกษาริเรียนรู้ เป็นการส่งเสริมคุณภาพและประสิทธิภาพการให้บริการของสำนักหอสมุด ในวันศุกร์ที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2567 ความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ Big Cleaning “ร่วมแรง ร่วมใจ รักขสิ่งแวดล้อม” ความพึงพอใจโดยรวมในการจัดโครงการอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.74$)	

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาความเป็นเลิศด้านบริการด้วยมาตรฐานสากล					
กลยุทธ์ สำนักหอสมุด	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1-3 (ตุลาคม 2566 --มิถุนายน 2567)	คิดเป็น ร้อยละ
				กิจกรรมที่สำนักหอสมุดเข้าร่วมกับชุมชน จำนวน 2 กิจกรรม ได้แก่ 1. โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก บุคลากรสำนักหอสมุด เข้าร่วมกิจกรรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลกรักษ์ทะเล ร่วมเก็บขยะหลังวันลอยกระทง ณ บริเวณทางลงเรือศาลเจ้าพ่อแสน จัดโดยเทศบาลตำบลแสนสุข เมื่อวันอังคารที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 เวลา 07.30 – 12.00 น. ณ บริเวณทางลงเรือศาลเจ้าพ่อแสน ชายหาดบางแสน 2. งาน “มหกรรมรวมพลคนบางแสนรักษ์สุขภาพ” สำนักหอสมุด เข้าร่วมจัดนิทรรศการวิชาการ และจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ซึ่งจัดโดยเทศบาลเมืองแสนสุข โดยนำหนังสือเกี่ยวกับสุขภาพไปร่วมกิจกรรมและให้ความรู้ในเรื่องการคัดแยกขยะต่างๆ ในงาน “มหกรรมรวมพลคนบางแสนรักษ์สุขภาพ” ประจำปี 2567 (Bangsaen Health Festival) เมื่อวันที่ 18-19 มกราคม พ.ศ. 2567 ณ โรงแรมเดอะไทรีสอร์ท จังหวัดชลบุรี	
	4. โครงการศึกษาและพัฒนาตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office)	จำนวนกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้อง	จำนวน ≥ 2 โครงการ/กิจกรรม	1. จัดโครงการอบรมเรื่อง “การพัฒนาสำนักหอสมุดสู่มาตรฐานสำนักงานสีเขียว” (Green Office) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้รับความรู้ ความเข้าใจและแนวทางการดำเนินงานในเรื่องสำนักงานสีเขียว และเตรียมความพร้อมในการขอรับการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวตามเกณฑ์มาตรฐานสำนักงานสีเขียวของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมในรูปแบบการบรรยาย แบบออนไลน์ ในวันจันทร์ที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2567 2. จัดโครงการอบรมเรื่อง “การบริหารจัดการและติดตามประเมินผลการพัฒนาห้องสมุดสีเขียวอย่างยั่งยืน” เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจในการบริหารจัดการห้องสมุดสีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนและเตรียมความพร้อมสำหรับการขอรับรองมาตรฐานด้านห้องสมุดสีเขียว เป็นการบรรยาย ในรูปแบบออนไลน์ ในวันศุกร์ที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2567	70

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาความเป็นเลิศด้านบริการด้วยมาตรฐานสากล					
กลยุทธ์ สำนักหอสมุด	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1-3 (ตุลาคม 2566 -มิถุนายน 2567)	คิดเป็น ร้อยละ
กลยุทธ์ที่ 1.2 การบริหารจัดการ ของสำนักหอสมุด เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	5. การบริหาร จัดการงบประมาณ เพื่อความมั่นคง ทางการเงิน	- จำนวนส่วนงานที่มี การบริหารเงินโดยมี รายจ่ายไม่เกินกว่า รายได้ (รับเป้าหมายวิทยาลัย KPI C27) - จำนวนส่วนงานที่ผ่าน เกณฑ์ NI-12 (Net Income 12%) (รับเป้าหมาย มหาวิทยาลัย KPI C28)	- รายจ่าย ไม่เกินกว่ารายได้ ใน ไตรมาสที่ 2 และไตรมาส ที่ 4 - Net Income 12%	ไตรมาสที่ 1-2 เดือนตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567 รายได้รวมเท่ากับ 15,255,059.92 บาท ค่าใช้จ่ายรวม เท่ากับ 20,398,720.60 บาท รายได้รวมหักค่าใช้จ่ายรวม เท่ากับ 5,143,660.68 บาท $NI = \frac{\text{รายได้รวมปีปัจจุบัน} - \text{รายจ่ายรวมปีปัจจุบัน}}{\text{รายได้รวมปีปัจจุบัน}} \times 100$ $= \frac{15,255,059.92 - 20,398,720.60}{15,255,059.92} \times 100 = 33.71$	
กลยุทธ์ที่ 1.3 พัฒนาบริการที่ ทันสมัยด้วย เทคโนโลยีและ นวัตกรรม	6. โครงการพัฒนา คุณลักษณะ ระบบเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ให้บริการด้วยระบบ RFID เพื่อการบริการ	กระบวนการจัดทำ ระบบ RFID ให้เข้ากับ ระบบให้บริการของ สำนักหอสมุด ในระยษะที่ 1	คุณลักษณะของ ระบบ (TOR) ที่ ครอบคลุม ทั้ง 3 โมดูล จำนวน 1 ระบบ	จัดทำ TOR ระบบการให้บริการและจัดการทรัพยากรสารสนเทศ ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง ชลบุรี จังหวัดชลบุรี 1 ระบบ เผยแพร่ประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาผ่านระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐ และเว็บไซต์มหาวิทยาลัย เพื่อให้สาธารณชนเสนอแนะ วิจัยรณ โดยมิชข้อวิจารณ์ ไปแล้ว จำนวน 2 ครั้ง ซึ่งครั้งที่ 3 ครบกำหนดวันที่ 24 กรกฎาคม (ซึ่งยังอยู่ในขั้นตอนของการ ประกาศร่างเพื่อให้วิจารณ์)	50

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาความเป็นเลิศด้านบริการด้วยมาตรฐานสากล					
กลยุทธ์ สำนักหอสมุด	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1-3 (ตุลาคม 2566 -มิถุนายน 2567)	คิดเป็น ร้อยละ
กลยุทธ์ที่ 1.4 สนับสนุนและ ส่งเสริมการพัฒนา ด้านวิจัยและ นวัตกรรม	7. โครงการพัฒนา งานวิจัยจากงาน ประจำ (Routine to Research)	1. จำนวนครั้งของการ จัดกิจกรรม Research Clinic 2. จำนวนงานวิจัยใหม่ ที่เพิ่มขึ้น	1. ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง 2. ไม่น้อยกว่า 2 งาน	1. สำนักหอสมุดกำหนดจัดโครงการคลินิกให้คำปรึกษาด้านการวิจัย ในเดือน มิถุนายน - กันยายน พ.ศ. 2567 2. มีจำนวนงานวิจัยที่เพิ่มขึ้น 1 งาน เรื่อง การพัฒนากระบวนการสร้างและประเมินระดับการ รับรู้ของการเผยแพร่คลังเอกสารจดหมายเหตุดิจิทัล : กรณีศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา	50
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนานิเวศ การเรียนรู้สำหรับพลเมืองดิจิทัล					
กลยุทธ์ที่ 2.1 จัดหาและวิเคราะห์ ทรัพยากร สารสนเทศอย่างมี คุณภาพ ครอบคลุมทุก ภารกิจด้านการ วิจัย (Research Mission) และ สาขาวิชาที่เปิด สอน	8. โครงการจัดหา ทรัพยากร สารสนเทศตาม Research Mission ของมหาวิทยาลัย และสาขาวิชาที่เปิด สอน	ร้อยละของจำนวน ทรัพยากรสารสนเทศ และฐานข้อมูลการ วิจัยที่ครอบคลุมกับ Research Mission ของมหาวิทยาลัยและ สาขาวิชาที่เปิดสอน	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50	สำนักหอสมุดจัดหาทรัพยากรสารสนเทศตาม Research Mission ของมหาวิทยาลัย ได้แก่ Research to policy, Research to community, Research to commercial, Research to industry, Research to frontier และสาขาวิชาที่เปิดสอนในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ (ทรัพยากรสารสนเทศที่จัดหา ปีงบประมาณ 2566 จำนวน 3,962 รายชื่อ จำนวนที่ต้องจัดหา เพิ่มเติมร้อยละ 50 เท่ากับจำนวน 1,981 รายชื่อ) ปีงบประมาณ 2567 จัดหาทรัพยากรสารสนเทศตาม Research Mission ของมหาวิทยาลัย และสาขาวิชาที่เปิดสอน จำนวน 1,639 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 41.37 และฐานข้อมูลการวิจัย จำนวน 11 ฐาน	80

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนานิเวศ การเรียนรู้สำหรับพลเมืองดิจิทัล					
กลยุทธ์ สำนักหอสมุด	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1-3 (ตุลาคม 2566-มิถุนายน 2567)	คิดเป็น ร้อยละ
กลยุทธ์ที่ 2.2 พัฒนานิเวศการเรียนรู้สำหรับ พลเมืองดิจิทัล	9. โครงการพัฒนา นิเวศการเรียนรู้	จำนวนพื้นที่ ที่ปรับปรุง	จำนวน 1 พื้นที่	สำนักหอสมุดปรับปรุงพื้นที่เพื่อพัฒนานิเวศการเรียนรู้สำหรับพลเมืองดิจิทัล ในรูปแบบของ Co-working Space บริเวณชั้น 1 ห้อง 101 อยู่ระหว่างการจัดหาอุปกรณ์และที่นั่งอ่านสำหรับ ให้บริการผู้ใช้บริการ	70
กลยุทธ์ที่ 2.3 สนับสนุนและ ส่งเสริมการใช้ ทรัพยากร สารสนเทศและ นิเวศการเรียนรู้	10. โครงการพัฒนา หลักสูตร ประกาศนียบัตร (Non-degree) เพื่อพัฒนาทักษะ (Re-skill/ Up-skill)	1. จำนวนหลักสูตร 2. จำนวนผู้เข้ารับการ พัฒนาทักษะ (รับเป้าหมายวิทยาลัย KPI C1, C2)	1. จำนวน 2 หลักสูตร 2. จำนวน 100 คน	1. โครงการการอบรมหลักสูตรระยะสั้น “CPR เครื่องมือกู้ชีพงานวิจัยให้ Success” จำนวน 50 คน 2. โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น เรื่องทักษะที่จำเป็นต่อการเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 และ การเป็นผู้ประกอบการรายใหม่ จำนวน 50 คน กำหนดจัดในเดือนสิงหาคม-กันยายน พ.ศ. 2567	50

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาห้องสมุดดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต					
กลยุทธ์ สำนักหอสมุด	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1-3 (ตุลาคม 2566 -มิถุนายน 2567)	คิดเป็น ร้อยละ
กลยุทธ์ที่ 3.1 พัฒนากระบวนการ ปฏิบัติงานสู่การเป็น ห้องสมุดดิจิทัล	11. โครงการ พัฒนาระบบ สารสนเทศเพื่อการ บริหารจัดการ ภายใน	จำนวนระบบ สารสนเทศที่ได้ พัฒนาครบทุกโมดูล ได้แก่ ระบบประเมิน ความพึงพอใจแบบ ออนไลน์ จำนวน 1 ระบบ จำนวน 3 โมดูล - ผู้ดูแลระบบ - ผู้บริหาร/หัวหน้า ฝ่าย - ผู้ใช้บริการ	จำนวน 1 ระบบ ความสมบูรณ์ ของระบบแต่ละ ระบบไม่น้อย กว่าร้อยละ 25 ในแต่ละไตรมาส	ระบบประเมินความพึงพอใจแบบออนไลน์ ในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ประจำเคาน์เตอร์ บริการ โดยการประเมินผ่านเครื่องประเมิน ณ จุดเคาน์เตอร์บริการ เพื่อให้ผู้มาใช้บริการสามารถ ทำแบบประเมินได้ ซึ่งได้ดำเนินการในส่วนของการเก็บความต้องการจากกลุ่มผู้ใช้งานระบบ เพื่อนำมาวิเคราะห์ออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศ ซึ่งระบบสารสนเทศประเมินความพึง พอใจจะแบ่งออกเป็น 4 กลุ่มผู้ใช้งาน ได้แก่ 1. เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหน้าเคาน์เตอร์บริการ 2. ผู้ดูแลระบบ มีหน้าที่บริหารจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งานระบบ 3. ผู้ใช้บริการ 4. ผู้บริหาร/หัวหน้า ฝ่าย โดยสามารถดูรายงานความพึงพอใจจากผู้ใช้บริการได้ โดยแบ่งตามพื้นที่การให้บริการ ในไตรมาสที่ 3 ได้ดำเนินการพัฒนาระบบ ดังนี้ 1. เจ้าหน้าที่ สามารถเข้าใช้งานได้ดังนี้ • ส่วนของการลงเวลาการปฏิบัติงานประจำเคาน์เตอร์ การให้บริการ 2. ผู้ดูแลระบบ สามารถเข้าใช้งานได้ดังนี้ • ส่วนของการจัดการพื้นที่การให้บริการของระบบ ประเมินความพึงพอใจ โดยมีฟังก์ชันการทำงานดังนี้ มีการเพิ่มข้อมูล มีการลบข้อมูล และมีการ แก้ไขข้อมูล เป็นต้น • ส่วนของการจัดการเคาน์เตอร์การให้บริการของระบบประเมินความพึง พอใจ โดยมีฟังก์ชันการทำงานดังนี้ การเพิ่มข้อมูล การลบข้อมูล และการแก้ไขข้อมูล เป็นต้น • ส่วนของการจัดการเครื่องอุปกรณ์ประเมินความพึงพอใจ โดยมีฟังก์ชันการทำงานดังนี้ มีการตั้ง ค่าภาพพื้นหลัง มีการตั้งค่าข้อความ มีการตั้งค่า Header มีการตั้งค่า Footer ของหน้าจอการให้ ประเมินความพึงพอใจ • ส่วนของการจัดการสิทธิ์การเข้าใช้งานระบบ 3. ผู้ใช้บริการ สามารถเข้าใช้งานได้ดังนี้ • ส่วนของการให้คะแนนความพึงพอใจการให้บริการของ เจ้าหน้าที่ผ่านระบบประเมินความพึงพอใจ 4. ผู้บริหาร/หัวหน้าฝ่าย สามารถเข้าใช้งานได้ดังนี้ • ส่วนของการตรวจสอบรายงานผลการ ประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้บริการ ตามพื้นที่ และตำแหน่งของเคาน์เตอร์บริการ	70

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาห้องสมุดดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต					
กลยุทธ์ สำนักหอสมุด	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1-3 (ตุลาคม 2566 -มิถุนายน 2567)	คิดเป็น ร้อยละ
กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาสารสนเทศ ดิจิทัลเพื่อสนับสนุน การเรียนรู้	12. โครงการพัฒนา บทเรียนออนไลน์ BUU MOOC	1. จำนวนรายวิชา BUU-MOOCs (รับเป้าหมายวิทยาลัย KPI C11) 2. จำนวนผู้ใช้บริการ BUU-MOOCs (รับเป้าหมายวิทยาลัย KPI C12)	1. 1 รายวิชา 2. 500 คน	1. จัดทำบทเรียน BUU MOOC จำนวน 1 บทเรียน เรื่อง ทักษะการรู้สารสนเทศสำหรับนิสิตระดับ บัณฑิตศึกษา เพื่อพัฒนาวิธีการอบรมทักษะการรู้สารสนเทศให้มีความสะดวก ทันสมัย และ มีประสิทธิภาพ เหมาะกับพฤติกรรมของนิสิตระดับปริญญาตรี 2. จำนวนผู้ลงทะเบียนเรียนทั้งสิ้น 459 คน (ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2567)	91.80
กลยุทธ์ที่ 3.3 พัฒนาทักษะ บุคลากรให้ ทันสมัยพร้อมรับ การเปลี่ยนแปลง	13. โครงการพัฒนา ทักษะใหม่และ ทักษะดิจิทัลที่ จำเป็นต่อการ ปฏิบัติงาน	จำนวนโครงการ พัฒนาทักษะสำหรับ บุคลากรทุกสายงาน	จำนวน ≥ 2 โครงการ	- การพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ สำนักหอสมุดจัดโครงการสอนภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร “Happy English Hour 2024” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมด้านการติดต่อสื่อสารภาษาอังกฤษให้กับบุคลากรใน สำนักหอสมุด และเพื่อให้บุคลากรในสำนักหอสมุด มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะการติดต่อสื่อสาร ภาษาอังกฤษกับผู้ใช้บริการชาวต่างชาติ โดยกำหนดจัดช่วงเดือนมีนาคม ถึงเดือนกรกฎาคม ทุกวันอังคาร เวลา 9.00-10.00 น. และเวลา 14.00-15.00 น. ซึ่งตัวชี้วัดความสำเร็จคือ บุคลากรกลุ่มเป้าหมายจะต้องเข้ารับการอบรมครบทุกหัวข้อ จำนวน 5 หัวข้อ และมีคะแนนเฉลี่ย แบบทดสอบหลังการอบรม $\geq$ ร้อยละ 70 โดยเริ่มครั้งที่ 1 ในวันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 2 วันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 และ ครั้งที่ 3 วันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2567 - การพัฒนาทักษะดิจิทัล 1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การประยุกต์ใช้ Generative AI สำหรับการ ปฏิบัติงาน” สำนักหอสมุดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การประยุกต์ใช้ Generative AI สำหรับการปฏิบัติงาน ใน วันที่ 22-23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 โดยมีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความ เข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ หรือ Artificial Intelligence (AI) 2) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ มาช่วยการทำงานห้องสมุดให้ รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นรูปแบบการดำเนินการดำเนินโครงการเป็นบรรยายและ	100

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาห้องสมุดดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต					
กลยุทธ์ สำนักหอสมุด	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1-3 (ตุลาคม 2566 -มิถุนายน 2567)	คิดเป็น ร้อยละ
				ฝึกปฏิบัติ จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม 42 คน คิดเป็นร้อยละ 91.30 ความรู้ความเข้าใจที่ผู้เข้ารับการอบรมได้รับก่อนการอบรม อยู่ระดับน้อย (2.50) และหลังการอบรมอยู่ระดับมาก (3.85) 2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การใช้เครื่องมือออนไลน์เพื่อการจัดทำสารสนเทศวิเคราะห์เชิงลึก" สำนักหอสมุดจัดอบรมการใช้เครื่องมือออนไลน์เพื่อการจัดทำสารสนเทศวิเคราะห์เชิงลึก กลุ่มเป้าหมายได้แก่ บรรณารักษ์ นักเอกสารสนเทศ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ นักวิชาการโสตทัศนศึกษา และผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 2 วันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2567 และครั้งที่ 3 วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 โดยมีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อพัฒนาทักษะให้บรรณารักษ์ นักเอกสารสนเทศ และบุคลากรสำนักหอสมุดมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถวิเคราะห์สารสนเทศอย่างเป็นระบบ 2) เพื่อเสริมสร้างความรู้ให้บรรณารักษ์ นักเอกสารสนเทศ และผู้เข้าร่วมอบรมเข้าใจหลักการ เทคนิคและเครื่องมือการวิเคราะห์สารสนเทศ 3) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้บรรณารักษ์ นักเอกสารสนเทศ และผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำทักษะการวิเคราะห์สารสนเทศไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน ผลการประเมินความภายหลังการอบรม พบว่า ความรู้ความเข้าใจ ก่อนการอบรมอยู่ในระดับปานกลาง, ความรู้ความเข้าใจ หลังการอบรม อยู่ในระดับมาก และความพึงพอใจต่อโครงการอบรมฯ อยู่ในระดับมากที่สุด โดยพึงพอใจด้านการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน เข้าใจง่าย ส่วนหัวข้อที่ยากให้จัดอบรมครั้งต่อไป Artificial Intelligence หรือ AI	

กลยุทธ์ สำนักหอสมุด	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1-3 (ตุลาคม 2566 -มิถุนายน 2567)	คิดเป็น ร้อยละ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาบริการวิชาการอย่างยั่งยืน					
กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาบริการ วิชาการที่ แสวงหารายได้	14. โครงการบริการ เพื่อแสวงหารายได้ และพัฒนาวิชาชีพ แก่ชุมชน	จำนวนโครงการ/ กิจกรรมที่แสวงหา รายได้	≥1 กิจกรรม/ โครงการ	สำนักหอสมุด จัดโครงการบริการวิชาการในงานสัปดาห์ห้องสมุด โดยจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การซ่อมหนังสือและสมุดทำมือพร้อมกล่องสไตล์คุณ (Preserving Books & Handmade Books with Boxes with Your Own Style) ในวันพุธที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 โดยเก็บค่าลงทะเบียน คนละ 800 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 22 คน ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมอยู่ในระดับมากที่สุด เท่ากับ 4.95	100
กลยุทธ์ที่ 4.2 พัฒนาบริการ วิชาการแก่สังคม และชุมชนตาม แนวทางการ พัฒนาอย่างยั่งยืน	15. โครงการบริการ วิชาการเพื่อพัฒนา สังคมและชุมชน	1. จำนวนโครงการ/ กิจกรรม ที่ก่อให้เกิด ผลกระทบการพัฒนา อย่างยั่งยืน (SDGs Related) (รับเป้าหมายวิทยาลัย KPI B12) 2. จำนวนกิจกรรม/ โครงการ ที่นำองค์ ความรู้และนวัตกรรมที่ นำไปใช้ ในการพัฒนา พื้นที่ (รับเป้าหมายวิทยาลัย KPI B11) 3. จำนวนโครงการ/ กิจกรรมการให้บริการ วิชาการร่วมกับชุมชน สอดคล้องกับผลลัพธ์ ด้าน Quality Education	1. จำนวน 3 โครงการ 2. จำนวน 2 กิจกรรม 3. ≥1 งาน	สำนักหอสมุดจัดโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ดังนี้ 1. โครงการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนวัดทองคั้ง “ไพบูลย์ประชาสรรค์” ด้วยระบบห้องสมุด อัตโนมัติ OpenBiblio รุ่น MyLib วันอังคารที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2567 2. โครงการ “สานปัญญา พัฒนาสองวัย ใส่ใจเรียนรู้ สู่ความยั่งยืน” กำหนดจัดดำเนินการดังนี้ 2.1 ศูนย์พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 2.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 3. โครงการเปิดโลกใบใหม่ด้วยการอ่าน กำหนดจัดที่ทัศนสถานหญิงชลบุรี อำเภอเมือง จังหวัด ชลบุรี ในเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567 4. โครงการส่งต่อความรู้สู่ผู้พิการทางสายตา กำหนดจัดที่ห้องสมุดโชติพิทยะเมฆา โรงเรียนพระมหาไถ่ พัทยา จังหวัดชลบุรี ในเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567 5. โครงการห้องสมุดรวมใจปันความรู้สู่ผู้ต้องขัง กำหนดจัดที่เรือนจำกลางจังหวัดชลบุรี และเรือนจำพิเศษพัทยา ในเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567	50

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาบริการวิชาการอย่างยั่งยืน					
กลยุทธ์ สำนักหอสมุด	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1-3 (ตุลาคม 2566 -มิถุนายน 2567)	คิดเป็น ร้อยละ
กลยุทธ์ที่ 4.3 พัฒนาอัตลักษณ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรม ภาคตะวันออก	16. โครงการ การพัฒนา อัตลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย อนุรักษ์ ภูมิปัญญา ท้องถิ่น และ วัฒนธรรม ภาคตะวันออก	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม	จำนวน ≥ 2 กิจกรรม/ โครงการ	สำนักหอสมุด จัดโครงการเพื่อพัฒนาอัตลักษณ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมภาคตะวันออก ดังนี้ 1. โครงการ “เรื่องเล่าชาวเทาทอง” เมื่อวันที่ 11 เมษายน พ.ศ. 2567 โดยร่วมกับกองกิจการนิสิต เพื่อรวบรวมข้อมูล เอกสารและหลักฐานเชิงประวัติศาสตร์ในรูปแบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับประวัติและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยบูรพา และนำองค์ความรู้และข้อมูลที่ได้ออกเผยแพร่บนคลังจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยบูรพา ให้ชนรุ่นหลังได้ศึกษาค้นคว้าต่อไป โดยวิทยากรศิษย์เก่าและอาจารย์อาวุโส ดังต่อไปนี้ 1. รศ. เขว่น มณีวงษ์ รุ่น 1 ม้าสีหมอก 2. รศ.ดร. ประเทิน มหาจันทร์ รุ่น 1 ม้าสีหมอก 3. รศ.ดร.ภารดี มหาจันทร์ รุ่น 4 ช้างผงาด 4. อาจารย์พินิจ เจริญชาติศรี รุ่น 7 ผึ้งหลวง 5. อาจารย์วิรัช คารวะพิทยากุล รุ่น 10 พยัคฆราช 6. ผศ.ดร.สิทธิพันธ์ ศิริรัตนชัย รุ่น 16 พิราบขาว 2. โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น : โจ๊กปรีศนาหรือท่ายโจ๊ก กำหนดจัดในงาน สัปดาห์ห้องสมุด ในวันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2567	70