

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๑๑๑๘ / ๒๕๖๗

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษแก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ สำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อปฏิบัติตามความในข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๐๖ / ๒๕๕๕ เรื่อง การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษแก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ และตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๑๑๘ / ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษแก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๓ ให้สำนักหอสมุด ประกาศรายชื่อบุคคลในสังกัดผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ เพื่อรับเงินเพิ่มพิเศษ

ก่อนประกาศรายชื่อตามวรรคหนึ่งให้ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด พิจารณาความเหมาะสมด้านภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๓

ข้อ ๔ ผู้ที่ได้รับเงินเพิ่มพิเศษตามข้อ ๓ ต้องมีเวลาปฏิบัติงานรวมวันหยุดทำงานไม่น้อยกว่า ๒๕ วัน ใน ๑ เดือน โดยการนับช่วงเวลาการปฏิบัติงานให้นำจำนวนวันใน ๑ เดือน หักด้วยวันลาทุกประเภท ดังนี้

- ๔.๑ การลาป่วย
- ๔.๒ การลาคลอดบุตร
- ๔.๓ การลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร
- ๔.๔ การลากิจส่วนตัว
- ๔.๕ การลาพักผ่อน
- ๔.๖ การลาอุปสมบท หรือการลาไปประกอบพิธีฮัจญ์
- ๔.๗ การบวชชีพราหมณ์
- ๔.๘ การลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย
- ๔.๙ การลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ
- ๔.๑๐ การลาติดตามคู่สมรส
- ๔.๑๑ การลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ



ข้อ ๕ ผู้ที่ได้รับเงินเพิ่มพิเศษตามข้อ ๓ ต้องมีอายุงาน ๓ ปีขึ้นไป

ข้อ ๖ ผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษตามข้อ ๓ ให้จ่ายเงินเพิ่มพิเศษเป็นรายเดือนโดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของสำนักหอสมุด นับแต่วันที่ผู้ปฏิบัติงานมีคุณสมบัติและผลการปฏิบัติงานครบถ้วน และให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษในอัตราเดือนละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

ข้อ ๗ ให้สำนักหอสมุด ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ที่ได้รับเงินเพิ่มพิเศษ ตามข้อ ๓ ตามเกณฑ์ความเหมาะสมที่คณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดประกาศกำหนด ให้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษตามข้อ ๓ ต้องมีผลการประเมินตามข้อตกลงการปฏิบัติงานที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ไม่ต่ำกว่าระดับดีมาก

ข้อ ๙ หากผู้ที่มีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่ประกาศ จะไม่ได้รับเงินเพิ่มพิเศษ และจะได้รับเงินเพิ่มพิเศษต่อไปได้ต่อเมื่อผู้นั้นผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานแล้ว

ข้อ ๑๐ ผู้ที่ได้รับเงินเพิ่มพิเศษตามประกาศนี้ ไม่ตัดสิทธิในการรับเงินประจำตำแหน่งและเงินเพิ่มพิเศษในตำแหน่งอื่น ยกเว้นผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ซึ่งได้รับเงินเพิ่มพิเศษในสาขาขาดแคลนแล้ว มิให้ได้รับเงินตามประกาศนี้

ข้อ ๑๑ ให้สำนักหอสมุด ประเมินผลการดำเนินการตามประกาศนี้ และทบทวนการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๑๒ ให้ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) วชิรินทร์ กาสลัก

(รองศาสตราจารย์วชิรินทร์ กาสลัก)

ผู้จัดการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอัญสา ชำอยู่)

บุคลากรปฏิบัติการ

