

(สำเนา)

คำสั่งสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๐๖๔/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับ

บริษัท ซิมพลี ไบรท์ ซิสเต็ม จำกัด

.....

ตามที่สำนักหอสมุด กำหนดจัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับบริษัท ซิมพลี ไบรท์ ซิสเต็ม จำกัด ในวันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และ ข้อ ๒๒ (๒) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการกำหนดตำแหน่ง คุณสมบัติ วิธีการสรรหา อำนาจ และ หน้าที่และการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งผู้มีบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินงานจัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับบริษัท ซิมพลี ไบรท์ ซิสเต็ม จำกัด

คณะกรรมการที่ปรึกษา

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก ส่งเสริมและสนับสนุนให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางวัชรีย์พร คุณสนอง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุภาวดี เพชรชื่นสกุล	กรรมการ
๓. นางอริยญา บำเพ็ญแพทย์	กรรมการ
๔. นายปวเรศ นวลแก้ว	กรรมการ
๕. นายภูษิตพิสิษฐ์ นาคสุวรรณ	กรรมการ
๖. นายจักรพันธ์ ชื่นภิรมย์	กรรมการ
๗. นางรัชนี เจริญวารี	กรรมการ
๘. นางสาวอัญชสา ขำอยู่	กรรมการ
๙. นางสาวพิน ชนกุลชน	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุกานดา ปลื้มจิตต์	กรรมการ
๑๑. นางสมหมาย ลิ้มปิตินิชย์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำโครงการ ขออนุมัติโครงการ และกำหนดการลงนาม
๒. ประสานงาน บริษัท ซิมพลี ไบรท์ ซิสเต็ม จำกัด คู่ความร่วมมือ ตามบันทึกข้อตกลงความ



๓. ดูแลและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมพิธีฯ ดำเนินรายการตามกำหนดการ
๔. จัดเตรียมเอกสารบันทึกความร่วมมือ จัดทำป้ายชื่อคู่ความร่วมมือ
๕. จัดเตรียมอาหารว่างสำหรับผู้เข้าร่วมพิธีลงนาม
๖. จัดเตรียมห้องประชุม สถานที่ ดอกไม้ ป้ายเวที เครื่องเสียง ให้พร้อมสำหรับพิธีลงนาม
๗. บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวตลอดพิธีลงนาม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป หรือจนกว่าการดำเนินงานโครงการจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

hemratt W. W. W.
(นายhemratt W. W. W.)
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

สำเนาถูกต้อง



(นางอรรณญา บำเพ็ญแพทย์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

